

ДОГОВОР № _____

Оказания услуг по организации отдыха детей в каникулярное время с дневным пребыванием

с. Лынга

«___» _____ 2025 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Лынгинская СОШ, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о.директора Воробьева Павла Константинович, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ФИО (родителя), именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) как законный представитель ФИО ребенка, дата рождения, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»

Заключили настоящий договор о нежелаящем:

1. Предмет договора

1.1 По настоящему договору, Исполнитель обязуется оказать услуги по организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием в соответствии с положением об организации отдыха детей в каникулярное время на базе МБОУ Лынгинская СОШ в 2025 году и программой пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ Лынгинская СОШ, утвержденных Исполнителем.

1.2 Место оказания услуг: 427120 Удмуртия, Якшур-Бодьинский р-н, с. Лынга, ул.Советская, д. 15, МБОУ Лынгинская СОШ.

1.3 Срок оказания услуг и срок действия договора: с 30 мая 2025 года по 24 июня 2025 года.

1.4 Режим дня: с 08.30 до 14:30 часов.

2. Права и обязанности сторон

2.1 заказчик имеет право:

2.1.1 регламентирующими работу организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием.

2.1.2 Досрочно расторгать настоящий договор по собственному желанию ранее срока, установленного пунктом 1.3 настоящего договора, с предварительным уведомлением Исполнителя за три дня до расторжения договора, за исключением случаев расторжения договора в соответствии с пунктом 2.2.6 настоящего договора.

2.2 Заказчик обязан:

2.2.1 Предоставить копии: Свидетельства о рождении ребенка (для детей от 6 лет 6 месяцев до 14 лет), паспорт с отметкой о прописке одного из родителей (законных представителей); паспорт с отметкой о прописке (для детей с 14 до 17 лет); квитанцию об оплате за оказание услуги; справку от врача-педиатра форма № 079/у; документы, подтверждающие льготную категорию.

2.2.2 Оплатить оказание услуги в сумме 735 рублей 00 копеек, льготной категории предоставляется путевка бесплатно.

2.2.3 Обеспечить посещение ребенка всем необходимым для пребывания по месту организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием, в том числе соответствующей одеждой, сменной обувью.

2.2.4 Обеспечить соблюдение ребенком требования правил поведения, внутреннего распорядка и режим дня при организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием, утвержденных Исполнителем.

2.2.5 Предоставить Исполнителю всю необходимую информацию о ребенке, в том числе о состоянии здоровья, об особенностях его проведения, склонностях и интересах.

2.2.6 Возместить в установленном порядке ущерб, причиненный зданию, оборудованию, инвентарю и другому имуществу учреждения при организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием по вине ребенка.

2.2.7 Забрать ребенка в случае невозможности его пребывания в учреждении организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием по состоянию здоровья.

2.3 Исполнитель имеет право:

2.3.1 Расторгнуть настоящий договор с Заказчиком в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка и режима дня ребенком Заказчика, но только по заявлению Заказчика.

2.4 Исполнитель обязан:

2.4.1 Ознакомить Заказчика с документами, регламентирующими деятельность учреждения организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием.

2.4.2 Создать благоприятные, безопасные для жизни и здоровья условия отдыха ребенка, развития его творческих способностей и интересов.

2.4.3 Уведомлять Заказчика в случае заболевания, травмы ребенка во время его пребывания в учреждении при организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием.

3. Порядок передачи Ребенка в учреждение при организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием.

3.1 Порядок приема-передачи ребенка в учреждение при организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием Сторонами:

3.1.1 Прием Ребенка (нужное подчеркнуть):

- Ребенок прибывает самостоятельно;

- Заказчик передает Ребенка педагогу Исполнителя.

3.1.2 Передача Ребенка (нужное подчеркнуть):

- по окончании дня Ребенок убывает самостоятельно;

- Заказчик забирает Ребенка.

3.1.3 в случае если Заказчик не планирует приводить Ребенка в учреждение организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием в какой-то конкретный день, Заказчику необходимо предварительно уведомить об этом Исполнителя в письменной форме или по телефону (не позднее, чем за один день).

3.1.4 в случае если Ребенок не прибыл в учреждение организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время с дневным пребыванием, Исполнитель обязан проинформировать об этом Заказчика по телефону.

4. Разрешение споров

4.1 Будут разрешаться путем переговоров.

4.2 В случае не урегулирования разногласий путем переговоров разрешение споров будет решаться в судебном порядке.

5. Особые условия:

5.1 Оплата за неиспользованные услуги возвращается Заказчику в случае:

5.1.1 Болезни ребенка Заказчика при наличии медицинского документа, подтверждающего заболевание ребенка. Справку предоставить Исполнителю не позднее 3-х дней после выздоровления ребенка.

5.1.2 Расторжения договора по заявлению Заказчика.

6. Заключительное положение

6.1 Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Настоящий договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

исполнитель		заказчик
наименование	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Лынгинская СОШ	Ф.И.О родителя (законного представителя) Ф.И.О ребенка
Юридический адрес	427120 Удмуртия, Якшур-Бодьинский р-н, с. Лынга, ул. Советская, д. 15	Паспортные данные:
Эл.адрес	lyngaschool@yandex.ru	
Форма собственности	Муниципальное бюджетное учреждение	
Краткое наименование	МБОУ Лынгинская СОШ	Адрес регистрации:
Телефон/факс	83416240929	
ИНН/КПП	1824003210/183101001	Подпись _____

И.о. директора

Родитель

П.К. Воробьев

Заказчик подтверждает, что ознакомлен с документами, регламентирующими деятельность лагеря:

1. Положение летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ
Лынгинская СОШ

_____/_____
подпись заказчика расшифровка

2. Правила внутреннего распорядка воспитанников летнего пришкольного лагеря с дневным
пребыванием детей на базе МБОУ Лынгинская СОШ

_____/_____
подпись заказчика расшифровка

3. Программа летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ
Лынгинская СОШ

_____/_____
подпись заказчика расшифровка

Второй экземпляр Договора получил (а) на руки:

_____/_____
дата подпись расшифровка