

**Управление народного образования Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

**«Удмурт Элькуньсь Якшур-Бӧдья ёрос муниципал округ» муниципал
кылдытэт Администрацись калыкез дышетонъя кивалтонни**

ПРИКАЗ

02.03.2023

№ 24-од

**Об организации работы по приему заявлений в 1 классы
общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению
народного образования Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»**

В целях обеспечения приема в муниципальные общеобразовательные организации граждан, проживающих на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить

1.1. Платонову Зилину Гильнихметовну, начальника отдела общего и дополнительного образования Управления народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», координатором по организации приема заявлений в 1 классы общеобразовательных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

1.2. Ившину Наталию Александровну, заместителя начальника Управления народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», ответственным лицом за организацию использования электронного сервиса «Запись в школу» общеобразовательными организациями муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

2. Организовать прием заявлений на обучение в 1 классы общеобразовательных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в следующие сроки:

2.1. Для граждан, зарегистрированных на территории, закрепленной за образовательным учреждением, с 15.00 20 марта 2023 года по 30 июня 2023 года.

2.2. Для граждан, не зарегистрированных на территории, закрепленной за образовательным учреждением, с 06 июля 2023 года по 05 сентября 2023 года.

2.3. Для граждан, не зарегистрированных на территории, закрепленной за образовательным учреждением, ранее 06 июля 2023 года при условии, что закончен прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, и при наличии свободных мест в 1 классах.

3. Руководителям образовательных организаций в срок до 15 марта 2023 года:

3.1. Назначить:

3.1.1. Ответственное должностное лицо в учреждении по организации приема граждан в 1 классы общеобразовательной организации.

3.1.2. Ответственное лицо за прием и обработку заявлений и документов по приему в 1 классы общеобразовательной организации, в том числе в электронной форме с использованием электронного сервиса «Запись в школу».

3.2. Обеспечить прием детей, достигших возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказания по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста восьми лет, на обучение в 1 классы на общедоступной основе без организации индивидуального отбора и конкурсов.

3.3. Принимать детей на обучение в 1 классы в возрасте ранее шести лет и шести месяцев либо позднее восьми лет только с разрешения комиссии Управления народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

3.4. Не допускать требование от родителей (законных представителей) в качестве основания для приема документов, не предусмотренных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.5. Принимать на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе детей с ограниченными возможностями здоровья только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Учитывать, что при приеме на свободные места детей, не зарегистрированных на территории, закрепленной за образовательным учреждением, правом преимущественного приема обладают дети, чьи братья и сестры, обучаются в данной образовательной организации, а также дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Удмуртской Республики.

3.7. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) принимаемых в 1 классы детей с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и родителей.

3.8. Осуществлять обработку персональных данных заявителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Обеспечить своевременную регистрацию поступающих заявлений родителей (законных представителей) в соответствующем журнале, учитывая хронологию приема заявлений с фиксацией точного времени подачи заявления с долями секунды с точностью трех знаков после запятой.

3.10. Обеспечить хронологический порядок учета заявлений, поступивших различными способами в одном журнале.

3.11. Обеспечить соблюдение регламентных сроков предоставления услуги (обработка заявлений, уведомление заявителя, издание приказов и др.). Размещать приказы о зачислении на информационном стенде учреждения в день его издания.

3.12. Выдавать заявителю расписку в получении документов, содержащих информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, которую заверять подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

3.13. Заводить личное дело на каждого ребенка, зачисленного в учреждение, в котором хранить все предоставленные заявителем документы.

3.14. Разместить на информационном стенде, на официальном сайте

образовательной организации в сети «Интернет»:

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (актуальную редакцию документа);

- информацию о процедуре записи в первый класс;

- памятку для родителей;

- информацию о закреплении общеобразовательной организации за конкретной территорией района;

- локальный нормативный акт организации, определяющий порядок приема (документ);

- информация о количестве планирующихся 1 классов и количестве обучающихся в них;

- приказ об организации приемной кампании в 1 класс;

- форму заявления о приеме в школу и образец его заполнения;

- перечень документов для поступления (приема) в образовательную организацию;

- ссылку на документы, с которыми должен быть ознакомлен заявитель;

- информацию о количестве свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории;

- информацию о количестве поданных заявлений, ежедневно.

3.15. Допускать отказы в приеме в 1 классы только по причине отсутствия свободных мест в организации и направлять полученные от родителей (законных представителей) документы для решения вопроса об устройстве в другую общеобразовательную организацию непосредственно в Управление народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Начальник Управления

М.Г.Вахрушева

Ившина Наталия Александровна, 8 (34162 4-11-92)